



PLAN DIGITAL

IES LOIS PEÑA NOVO

Versión 1.0_ xuño 2022

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

O IES Lois Peña Novo está situado en Vilalba, capital da Comarca da Terra Chá no centro de provincia de Lugo. A súa superficie total é de 379 km² cadrados, repartidos en vinte e nove parroquias. Topograficamente, estamos fronte a un municipio ocupado no seu maior parte por unha extensa chaira, excepto na súa zona norte onde se sitúan as serras da A Carba e O Xistral.

O feito de que se sitúe nunha gran chaira pode considerarse moi favorable para a explotación agraria. O clima do municipio é tépedo, cunha temperatura media ao redor dos 11,5º, e no verán os 18º.

É unha rexión eminentemente rural, aínda que segue o proceso de concentración urbana propia destes tempos. A poboación de Vilalba ascende a un total de 14.079 (2020) habitantes, dos cales aproximadamente o 40-45% residen no centro urbano.

A rexión de Terra Chá caracterízase por un alto peso do sector primario, relativamente pouco desenvolvida pola falta de modernización e de economías de escala, combinado por un alto desenvolvemento do seu centro urbano, que actúa como centro de servizos - sanitarios, deportivos, culturais, educativos e de lecer-. En canto ao desenvolvemento empresarial, cabe destacar que Vilalba conta cun tecido centrado basicamente na capital municipal. Tamén incidir na existencia dunha actividade cada vez máis importante ao redor da denominación de orixe do queixo de San Simón.

En canto ao sector de servizos cabe destacar:

- Un centro de atención á primeira infancia, un preescolar, cinco centros de educación infantil e primaria, dous institutos de educación secundaria, un centro ocupacional de discapacitado mental e CMUS profesional (Conservatorio).*
- Un auditorio municipal, unha casa de cultura, un museo arqueolóxico e biblioteca municipal.*
- Un fogar da mocidade, un fogar de anciáns e varias instalacións deportivas.*
- Outros servizos básicos son: Xulgados, Delegación da Xunta de Galicia, Servizo de Protección Civil, Policía Municipal, Cruz Vermella ...*

Nas seguintes táboas indícase o alumnado matriculado en cada unha das ensinanzas ofrecidas no centro:

			1º	2º	TOTAL
CICLOS FORMATIVOS	SUPERIOR	ADMINISTRACIÓN E FINANZAS	10	12	22
		ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN REDE	14	10	24
	MEDIO	ATENCIÓN A PERSOAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	15	6	21
		INSTALACIÓN ELÉCTRICAS E AUTOMÁTICAS	12	8	20
		ELECTROMECAÁNICA DE VEHÍCULOS AUTOMÓBILES	19	19	38
	BÁSICA	IMFORMÁTICA DE OFICINA	8	4	12
		MANTEMENTO DE VEHÍCULOS	13	3	16
				91	62

BACHARELATO	1º CURSO	4
	2º CURSO	16
EDUCACIÓN SECUNDARIA PERSOAS ADULTAS	MÓDULO 3	13
	MÓDULO 4	10
CUALE		24
GALEGO E CASTELÁN PARA INMIGRANTES		22
		89

TOTAL ALUMNADO CURSO 2021/2022	242
--------------------------------	-----

O centro conta cun Claustro formado por 39 docentes e ten asignados una persoa na categoría de persoal administrativo, dúas persoas na categoría de persoal subalterno e outras dúas na categoría de persoal de limpeza.

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

Os centros educativos non son alleos ao mundo exterior e, polo tanto, están en permanente cambio. Forman parte dunha sociedade e mercado laboral cada vez máis dixitalizado e por iso, deben dar respostas a esas necesidades e demandas da sociedade e do mercado laboral para formar cidadáns do futuro coas habilidades necesarias para funcionar nun entorno dixitalizado.

Podemos afirmar con total convicción que é inevitable o uso da tecnoloxía nas diversas prácticas que teñen lugar nunha organización escolar, dende as relacionadas con cuestións organizativas, as dos procesos docentes e moita máis aínda na aprendizaxe do alumnado.

Non debemos esquecer que as organizacións educativas teñen a necesidade de revisar as súas estratexias co obxectivo de mellorar a súa capacidade para promover a innovación e aproveitar ao máximo a tecnoloxías da información e da comunicación, e recursos educativos dixitais.

Os obxectivos que se pretenden acadar mediante a elaboración deste plan son:

- Avaliar a situación dun centro educativo en relación co uso da innovación e das TIC en diferentes elementos clave incluídos no Marco Europeo para as organizacións educativas dixitalmente Competente, para posteriormente deseñar e acometer un proceso de transformación no centro.*
- Recoñecer o Plan Dixital Anual como un recurso fundamental para a planificación da estratexia dixital dunha organización educativa.*
- Transformar o centro educativo nunha organización que aprende, sendo posible só se é a organización dixitalmente competente.*
- Valorar as implicacións das organizacións escolares para desenvolver unha cultura dixital en o mesmo.*

Durante o curso 2021/2022, levouse a cabo no noso centro educativo o Proxecto de Formación Permanente do Profesorado “Análise da competencia dixital do centro e elaboración do plan dixital”. Dentro deste PFPP, constitúese un grupo de traballo que, nunha duración de vinte horas, levou acabo actividades de tipo individual, en grupo e de docencia relacionadas cos distintos procesos e etapas

que se realizaron co obxectivo final de elaborar un plan dixital de centro axustado as necesidades e características do IES Lois Peña Novo.

1.3. Breve xustificación do mesmo

A continuación indicase a normativa relacionada coa necesidade de contar cun Plan Dixital no noso centro:

- *Artigo 111 bis da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación.*
- *Artigo 121 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación.*
- *Artigo 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación.*
- *Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022.*
- *Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022.*
- *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022.*

1.4. Proceso de elaboración

O equipo encargado da elaboración do plan dixital estaba constituído polas seguintes persoas:

- *Álvarez Paredes, Francisco Javier*
- *Carballal Vázquez, Patricia*
- *Otero Franco, Antonio*
- *Peinó Díaz, Víctor Alfredo (coordinador do grupo de traballo)*
- *Pena Gómez, José Luis*

Durante a elaboración do plan dixital realizáronse as seguintes actividades:

- *Configuración, realización e análise da enquisa SELFIE.*
- *Configuración, realización e análise do TestCDD.*

- *Formación e elaboración do estudo DAFO (Debilidades, ameazas, fortalezas e oportunidades).*
- *Formación e elaboración do plan de acción do plan dixital.*
- *Finalización do plan dixital. Xeración do documento final.*

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

O IES Lois Peña Novo conta nos seus tres edificios con diversos recursos dixitais a disposición dos membros do equipo directivo, profesorado e alumnado.

Nas seguintes táboas achégase información sobre as infraestruturas, equipamento e servizos dixitais do centro.

Posúe o centro conexión a internet?

Si Non

Posúe o centro unha rede de área local (RAL/LAN)?

Si Non

Tipo de conexión

Fibra

Ancho de banda

1000MB

Uso

Ambos

O centro ten servizo de rede WIFI?

Non Si, con acceso a internet

Quen ten acceso a internet vía WIFI?

Persoal do centro Si Non

Alumnado con dispositivos do centro Si Non

Alumnado con dispositivos propios Si Non

Lugares nos que está dispoñible o acceso WIFI

Espazos adicados á docencia Si Non

Departamentos Si Non

Secretaría do centro e despachos de dirección Si Non

Zonas comúns Si Non

	TOTAL	Dos anteriores, cantos teñen acceso WIFI?
Nº de aulas con conexión	22	22
Nº de aulas sen conexión	0	
Nº de espazos administrativos con conexión	4	4
Nº de espazos administrativos sen conexión	0	
Nº de outras dependencias con conexión	10	10
Nº de outras dependencias sen conexión	1	

Posúe o centro páxina web?

Si Non

Aloxamento

Noutro aloxamento

O centro dispón de servizos de Entorno Virtual de Aprendizaxe?

Si Non

Quén é o provedor deses servizos?

O propio centro

Si Non

A Administración Educativa

Si Non

Servizos externos alleos á Administración Educativa e ao centro

Si Non

Utilizan o servizo de Entorno Virtual de Aprendizaxe?

Si

Tipo do usuario do entorno virtual

Alumnado Si Non

Familia do alumnado Si Non

O Centro dispón de servizos na nube?

Si Non

Quén é o provedor deses servizos?

O propio centro

Si Non

A Administración Educativa

Si Non

Servizos externos alleos á Administración Educativa e ao centro

Si Non

Tipo de usuario de servizos na nube

Alumnado

Si Non

Familia do alumnado

Si Non

O centro permite ao alumnado o uso do móbil con fins educativos nas seguintes ensinanzas?

Educación Secundaria Obligatoria Si Non

Bacharelato Si Non

Formación Profesional Básica Si Non

Formación Profesional Grao Medio Si Non

Formación Profesional Grao Superior Si Non

	TOTAL	Do TOTAL, con antigüidade maior a 5 anos *
Ordenadores de sobremesa	257	73
Ordenadores portátiles	Equipamento Abalar/EDIXGAL	0
	NON Abalar/EDIXGAL	34
Tabletas	19	0
Total	310	83

	Nº de ordenadores	
En aulas específicas de informática (non asociadas a ningún grupo determinado)	27	
En aulas habituais de clase	En aulas Abalar/EDIXGAL	0
	En calquera outra aula distinta das anteriores	226
En dependencias de administración e xestión do centro	6	
Noutras dependencias do centro (biblioteca, departamento, sala de profesorado... Inclúe tamén os ordenadores portátiles facilitados ao profesorado)	51	
Sen localización definida	0	
Total	310	

	TOTAL	Dos de tarefas educativas e de docencia, cantos con acceso a internet?
Tarefas administrativas	6	
Tarefas educativas e de docencia	Para uso exclusivo do profesorado	40
	Docencia directa con alumnos	258
Non asignados a unha tarefa preferente	6	
Total	310	298

	Nº de aulas
Nº de aulas dotadas de sistemas dixitais interactivos	7
Nº de aulas específicas	3
Nº de aulas sen dotación de sistemas dixitais interactivos	15

	TOTAL	Do TOTAL, cantos son equipamento Abalar/EDIXGAL
Nº de encerados interactivos	7	0
Nº de proxectores	23	0
Nº de escáner	6	
Nº de fotocopiadoras	2	
Nº de impresoras de rede (conectada a varios equipos)	15	
Nº de impresoras locais (conectadas a un único equipo)	19	
Nº de puntos de acceso wifi (incluído router wifi)	7	0
Nº de armarios de carga de portátiles	0	0

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

A Comisión Europea desenvolveu a ferramenta de autoavaliación SELFIE, dispoñible en liña de balde para todos os centros educativos, o que permite obter un informe en liña de autoavaliación do centro (Informe SELFIE).

No caso concreto do noso centro, os resultados non están discriminados por ensinanza, xa que temos pouco alumnado de ESA e Bacharelato semipresencial.

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.		3.3	3.3	3.3	
	Profesorado		3.6	3.6	3.6	
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.		3.1	3.1	3.1	
	Profesorado		3.6	3.6	3.6	
	Alumnado		3.6	3.6	3.6	

C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.		3.9	3.9	3.9	
	Profesorado		4.1	4.1	4.1	
	Alumnado		4	4	4	
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.		4.2	4.2	4.2	
	Profesorado		3.8	3.8	3.8	
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.		4.1	4.1	4.1	
	Profesorado		4.1	4.1	4.1	
	Alumnado		4.3	4.3	4.3	
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.		3.9	3.9	3.9	
	Profesorado		3.6	3.6	3.6	
	Alumnado		4	4	4	
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.		3.2	3.2	3.2	
	Profesorado		3.4	3.4	3.4	
	Alumnado		3.6	3.6	3.6	
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.		3.9	3.9	3.9	
	Profesorado		3.8	3.8	3.8	
	Alumnado		4	4	4	

Outra fonte empregada para realizar a análise DAFO foi o test de competencia dixital docente (TestCDD). Nas seguintes táboas achégase información sobre os resultados obtidos.

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	<u>18</u>	<u>24</u>	<u>75%</u>
PROVISIONAL	<u>3</u>	<u>5</u>	<u>60%</u>
INTERINO	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>87.5%</u>
SUBSTITUTO	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>100%</u>
DESAPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
<u>73,6</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>76,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO	<u>65,3</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>75,9</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
BAC	<u>90,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>77,9</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
F.P	<u>78</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>80,3</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>
ENR	<u>66</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>	<u>75,4</u>	<u>Integrador/a (B1)</u>

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A2	<u>13</u>	<u>41,9%</u>
B1	<u>13</u>	<u>41,9%</u>

B2	5	16,1%
C1	1	3,2%
TOTAL	32	103,1%

2.3. Análise DAFO

A partir do Informe SELFI e o Test CDD, o centro xerou unha análise DAFO que permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das Liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	Centro ben dotado de equipamentos tanto en cantidade como en calidade. Internet de alta velocidade con liña de backup Moi boa infraestrutura tecnolóxica de conexión por cable.	Rede wifi de alcance limitado (faltan puntos de acceso) e a conexión é complicada ao non existir servidor DHCP.
	PERSOAL DOCENTE	Suficiente reflexión interna sobre as necesidades de Desenvolvemento Profesional Continuo no relacionado coas tecnoloxías dixitais. Departamento de informática con profesionais implicados que asesoran ao resto do profesorado e realizan o mantemento de equipos.	Falta de tempo para que os docentes podan explorar novas modalidades de ensino no ámbito dixital. Non existe certificación en competencia dixital. Non existe colaboración con outras entidades. Falta de formación externa e regrada do profesorado no uso de tecnoloxías dixitais para a ensinanza. Inseguridade por parte do profesorado de maior idade non uso de recursos dixitais.
	PERSOAL NON DOCENTE	Bo uso dos medios tecnolóxicos.	
	ALUMNADO	Habituado ao uso de plataformas dixitais (Aula Virtual Moodle).	O equipamento dixital supón unha fonte de distracción para determinado alumnado. Hai alumnado que vive en zonas onde non hai acceso a Internet.
	FAMILIAS	Utilización prioritaria de medios tecnolóxicos para a comunicación dentro da comunidade educativa (Abalar).	Formación dixital limitada nalgúns casos, falta de equipos e conexión a Internet.
	OFERTA	Existencia da oferta de ciclos formativos da familia de informática.	
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	Equipo de mantemento de equipos e instalacións informáticas cunha aplicación para crear e xestionar as incidencias usada por todo o profesorado.	Inexistencia de estratexia dixital a nivel global.
EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS

CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	Apoio na realización do Plan Dixital de centro. Existencia de recursos educativos en línea. Apoio na dotación de equipos para o alumnado que o precise. Desenvolvemento dun programa de formación específico para o centro que axude ao profesorado.	Sobrecarga de tarefas burocráticas ao persoal docente que resta tempo de formación e experimentación. Preferencia polo uso de plataformas dixitais pouco intuitivas, mesmo impedindo o uso doutras plataformas nos equipos cedidos aos centros.
	LEXISLACIÓN		Normativa dispersa e cambiante. Lei de protección de datos.
	CONTORNA	Existencia doutros espazos (poucos) onde o alumnado pode acceder a equipos informáticos (biblioteca municipal).	Hai zonas do rural onde a penas hai acceso a Internet. O hábitat disperso dificulta que este alumnado acuda á vila para utilizar os recursos que existen nela.
	OUTRAS ENTIDADES	Fomentar a participación na realización de actividades/concursos/feiras tecnolóxicas promovidas por axentes externos (outros IES, Institucións...)	

3. Plan de acción

Con independencia das necesidades ou propostas de mellora suxeridas, en cada curso escolar o Plan de Acción deberá ter en conta os recursos materiais e humanos no momento de elaboración do Plan Dixital.

Incidirase en obxectivos que supoñan unha mellora relativa do uso que se fai dos recursos dispoñibles, tendo en conta que o catálogo dos mesmos está en constante evolución.

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

“Área/s de mellora”	C - Infraestrutura e equipos				
OBXECTIVO (1)	Crear un espazo de tecnoloxía aplicada na FP				Acadado
					Non acadado
Responsable	Persoa directora do centro				
Indicador/es do OBXECTIVO (2)	Espazo de tecnoloxía aplicada na FP en funcionamento				
Valor de partida (3)	Carencia dun espazo de tecnoloxía aplicada na FP				
Valor previsto (4)	Existencia dun espazo de tecnoloxía aplicada na FP			Data (4)	Remate do curso 2022/2023
ACCIÓNS A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	Responsables (6)	Data prevista fin (7)	Recursos necesarios (8)	Seguimentos das accións	
				Valoracións das accións (9)	Estado (10)
A01.1: Definir o proxecto para o espazo	Xefe/a do departamento de informática	Segundo trimestre do curso 2022/2023	Departamento de informática		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A01.2: Realizar solicitude dun espazo de tecnoloxía aplicada na FP	Persoa directora do centro	Segundo trimestre do curso 2022/2023	Persoa directora do centro		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A01.3: Implementar o proxecto en caso de ser admitido	Xefe/a do departamento de informática	terceiro trimestre do curso 2022/2023	Departamento de informática		Realizada
					Aprazada
					Pendente

“Área/s de mellora”		C - Infraestrutura e equipos			
OBXECTIVO (1)	Realizar reparación e asistencia técnica con persoal do propio centro				Acadado Non acadado
Responsable	Equipo directivo encabexado pola persoa directora				
Indicador/es do OBXECTIVO (2)	Reparacións e asistencia técnica realizada por persoal do propio centro sen necesidade de contratar servizo externo				
Valor de partida (3)	Cartos do orzamento do centro adicados a reparación de equipos e falta de asistencia técnica				
Valor previsto (4)	Reparacións en equipos e asistencia técnica ao profesorado realizada de balde por persoal do propio centro	Data (4)	Comezo do curso 2022/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	Responsables (6)	Data prevista fin (7)	Recursos necesarios (8)	Seguimentos das accións	
				Valoracións das accións (9)	Estado (10)
AO2.1: Solicitar profesorado disposto a formar parte do equipo de mantemento	Persoa directora do centro	Finais do curso 2021/2022	Profesorado con dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.2: Planificar o horario do equipo de mantemento	Xefatura de estudos do centro	Primeira semana de setembro de 2022	Profesorado con dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO2.3: Crear unha ferramenta de comunicación de incidencias online	Persoa coordinadora TIC	Finais setembro 2022	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente

“Área/s de mellora”		C - Infraestrutura e equipos			
OBXECTIVO (1)	Substituír equipos informáticos obsoletos nas aulas onde se imparten ensinanzas comúns				Acadado Non acadado
Responsable	Equipo dinamización TIC encabezado pola persoa coordinadora				
Indicador/es do OBXECTIVO (2)	Equipos obsoletos identificados, substituídos e desbotados				
Valor de partida (3)	Equipos cuxo rendemento non é o adecuado para impartir ensinanzas con ferramentas dixitais				
Valor previsto (4)	Todas as aulas onde se impartan ensinanzas comúns estean dotadas de equipos actualizados			Data (4)	Remate 2º trimestre do curso 2022/2023
ACCIÓN A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	Responsables (6)	Data prevista fin (7)	Recursos necesarios (8)	Seguimentos das accións	
				Valoracións das accións (9)	Estado (10)
A03.1: Identificar os equipos obsoletos	Persoa coordinadora TIC	30 outubro 2022	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A03.2: Realizar orzamento para mellorar equipos existentes ou mercar novos	Persoa coordinadora TIC Secretario do centro	Finalización do primeiro trimestre	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A03.3: Instalar e configurar os equipos substitutos	Persoa coordinadora TIC	Finalización do segundo trimestre	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente

“Área/s de mellora”		A -Liderado			
OBXECTIVO (1)	Dixitalizar os diferentes procesos administrativos nos que está involucrado o profesorado (solicitud de permisos e licenzas, comunicación co equipo directivo etc.)				Acadado
					Non acadado
Responsable	Equipo dinamización TIC encabezado pola persoa coordinadora				
Indicador/es do OBXECTIVO (2)	Os procesos administrativos poden realizarse dixitalmente				
Valor de partida (3)	Os procesos administrativos realízanse en papel				
Valor previsto (4)	Os procesos administrativos realízanse tanto en papel como dixitalmente			Data (4)	Remate do curso 2022/2023
ACCIÓN A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	Responsables (6)	Data prevista fin (7)	Recursos necesarios (8)	Seguimentos das accións	
				Valoracións das accións (9)	Estado (10)
AO4.1: Identificar os procesos a dixitalizar	Persoa coordinadora TIC	Finalización do primeiro trimestre	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente
AO4.2: Realizar a dixitalización	Persoa coordinadora TIC	Finalización do terceiro trimestre	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente

“Área/s de mellora”		D- Desenvolvemento Profesional continuo			
OBXECTIVO (1)	Realizar curso de formación para o profesorado sobre a elaboración de contidos dixitais				Acadado Non acadado
Responsable	Equipo dinamización TIC encabezado pola persoa coordinadora				
Indicador/es do OBXECTIVO (2)	Mellora na competencia dixital do profesorado				
Valor de partida (3)	Parte do claustro con dificultade para a elaboración de contido dixital				
Valor previsto (4)	Aumento na calidade e cantidade do contido dixital empregado polo profesorado			Data (4)	Remate o curso 2022/2023
ACCIÓNS A DESENVOLVER					
DESCRICIÓN (5)	Responsables (6)	Data prevista fin (7)	Recursos necesarios (8)	Seguimentos das accións	
				Valoracións das accións (9)	Estado (10)
A05.1: Identificar as necesidades do profesorado	Persoa coordinadora TIC	30 outubro 2022	Equipo dinamización TIC		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A05.2: Planificar formación a realizar	Persoa titora da formación	Finalización do primeiro trimestre	Equipo dinamización TIC Persoa titora da formación Coordinador/a CFR		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A05.3: Realizar a formación	Persoa titora da formación	Finalización do terceiro trimestre	Persoa titora da formación Coordinador/a CFR		Realizada
					Aprazada
					Pendente

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

Debido a proliferación de equipos móbiles (teléfonos, tabletas e computadoras portátiles), a rede WiFi do centro precisa de actuacións de mellora. Actualmente a cobertura é deficiente e os puntos de acceso tampouco soportan o gran número de equipos conectados simultaneamente. Ademais a carencia dun servidor DHCP dificulta a conexión. Por estas razóns, o centro precisa dunha nova rede sen fíos, con máis puntos de acceso e de mellor calidade, así como dun método de conexión mediante usuario e contrasinal que permita o uso dun servidor automático de configuración.

Algunha das aulas do centro carecen de video-proxector, ou o que teñen está obsoleto. Polo que se fai necesario a súa substitución por equipos máis actualizados.

Son poucas as aulas que teñen encerado dixital polo que é preciso ir aumentando o número delas con este tipo de dispositivos que son cada vez máis requiridos polo profesorado.

Os equipos informáticos son elementos que sofren gran desgaste polo seu uso, se a isto tamén lle sumamos que o paso do tempo fai que o seu rendemento sexa menor debido a que o software cada vez precisa máis recursos, teremos identificada claramente unha nova necesidade: a actualización de equipos informáticos. Moitos deles precisarían substituír a unidade de disco mecánica por unha de tipo SSD (estado solido) xa que esta é a razón principal que produce a lentitude de execución.

4. Avaliación do plan

4.1. Seguimento do plan de acción

*No contexto da **avaliación procesual** do plan dixital, a frecuencia da súa realización será dunha vez ao trimestre.*

Os aspectos a valorar incluírán o estado da execución das accións, a análise e valoración dos resultados e, de ser o caso, as posibles modificacións das accións e as propostas de mellora.

Esta avaliación procesual será realizada polo dinamizador TIC mediante enquisas ao profesorado, alumnado, familias e persoal non docente e empregando a observación directa.

*A **avaliación final** do plan dixital terá unha frecuencia na súa realización dunha vez por ano. Os aspectos a considerar incluírán, entre outros, a valoración do logro dos obxectivos e as propostas de mellora.*

Esta avaliación final será realizada polo dinamizador TIC mediante o estudo das distintas avaliacións procesuais realizadas e será estudada en reunión do claustro do profesorado e de Consello Escolar.

4.2. Propostas de mellora (revisión)

Cada unha das actuacións propostas neste plan conta con indicadores específicos que lle axudarán determinar se se conseguiu o obxectivo proposto e se é necesario realizar modificacións na plantexamento destas accións durante o curso para que as propostas se materialicen.

Coa análise destes indicadores, elaborárase un informe final de avaliación que conterá os resultados, os aspectos negativos, os positivos e as propostas de mellora para cursos posteriores.

5. Difusión do plan

O plan dixital estará dispoñible na páxina Web do centro. Onde tamén se porá a disposición de toda a comunidade educativa o informe final anual sobre a avaliación do mesmo.