III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ORDE do 22 de outubro de 2026 pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan axudas de mobilidade para o alumnado de ciclos formativos de grao básico e grao medio de centros educativos públicos que forman parte do consorcio de mobilidade do proxecto Erasmus+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915 no curso 2026/27 (código de procedemento ED322B).

O Regulamento (UE) nº 2021/817 do Parlamento Europeo e do Consello, do 20 de maio de 2021, establece Erasmus+, o Programa da Unión Europea para a educación, a formación, a xuventude e o deporte para o período 2021-2027.

A educación, a formación, a mocidade e o deporte son ámbitos clave que contribúen ao desenvolvemento persoal e profesional da cidadanía. En última instancia, unha educación e formación de gran calidade e inclusivas, así como a aprendizaxe informal e non formal, equipan a mocidade e as persoas participantes de todas as idades coas cualificacións e capacidades necesarias para unha participación significativa nunha sociedade democrática, o entendemento intercultural e para xestionar con éxito as transicións no mercado laboral.

O programa Erasmus+ é unha compoñente clave para apoiar os obxectivos do Espazo Europeo de Educación, o Plan de acción de educación dixital 2021-2027, a Estratexia da Unión Europea para a mocidade e o Plan de traballo da Unión Europea para o deporte (2021-24). Así mesmo, o desenvolvemento de capacidades dixitais e de competencias e capacidades en campos orientados ao futuro, como a loita contra o cambio climático, a enerxía limpa, a intelixencia artificial, a robótica, a análise de macrodatos, etc., resulta fundamental para o futuro crecemento sustentable e a cohesión de Europa. O programa Erasmus+ pode facer unha contribución significativa a estes obxectivos ao promover a innovación e reducir a fenda de coñecementos, capacidades e competencias que presenta Europa.

A Lei orgánica 3/2022, do 31 de marzo, de ordenación e integración da formación profesional, aborda no seu título IX o coñecemento de linguas estranxeiras e a internacionalización do sistema de formación profesional, reforzando a importancia de promover a participación do profesorado e alumnado en programas internacionais e a integración do sistema educativo de formación profesional en redes internacionais que favorezan o intercambio de experiencias e a transferencia de coñecemento.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

O Decreto 20/2026, do 9 de marzo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia, reforza a internacionalización como un dos eixes estratéxicos da formación profesional. No seu artigo 56 impulsa o desenvolvemento de ensinanzas plurilingües e a participación do alumnado e do profesorado en programas de mobilidade internacional, co obxectivo de mellorar as competencias lingüísticas e profesionais e favorecer a súa proxección no ámbito internacional.

A Estratexia de FP Galicia 2030, aprobada polo Consello da Xunta o 10 de febreiro de 2022, ten como un dos seus eixes principais a internacionalización do sistema educativo de formación profesional, o que pretende acadar a través dunha serie de iniciativas como son:

– Desenvolver estadías formativas profesionais do alumnado e profesorado no exterior, e accións de intercambio de profesorado e alumnado entre centros de FP de Galicia e outros países.

– Impulsar accións de colaboración con organismos da formación profesional noutros países.

– Promover a valorización no exterior das competencias profesionais adquiridas en Galicia.

– Reforzar linguas estranxeiras na formación profesional, para aumentar as posibilidades de mobilidade por motivos de aprendizaxe.

– Promover estadías formativas profesionais do alumnado e profesorado estranxeiro en Galicia.

A Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional resultou beneficiaria do proxecto Erasmus+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915, correspondente á acción clave 1, Mobilidade das persoas por motivos de aprendizaxe, no ámbito da formación profesional, con data de finalización o 31 de agosto de 2026.

Unha vez autorizada polo Servizo Español para a Internacionalización da Educación (SEPIE), con data do 29 de maio de 2026, a ampliación do prazo de execución deste proxecto de 15 a 24 meses, e tendo en conta a existencia de crédito dispoñible na partida orzamentaria correspondente, esta consellería considera necesario establecer un novo procedemento para a concesión das axudas de mobilidade ao alumnado de formación profesional no marco do proxecto 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915 durante o curso 2026/27.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

De acordo co establecido no número 3 do artigo 3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a xestión das referidas axudas rexerase polo réxime xurídico establecido pola Unión Europea para o desenvolvemento do programa Erasmus+, xa que é unha subvención concedida pola Unión Europea e financiada totalmente con fondos europeos, sen prexuízo da aplicación de normas de organización e procedementos propios da Administración da Comunidade Autónoma. En calquera caso, esta lei aplicarase con carácter supletorio respecto da normativa reguladora das subvencións financiadas pola Unión Europea.

Na súa virtude, e no uso das atribucións que me foron concedidas,

ACORDO:

Artigo 1. *Obxecto*

Esta orde ten por obxecto establecer as bases reguladoras e convocar en réxime de concorrencia competitiva as axudas económicas para a realización de mobilidades de alumnado de ciclos formativos de grao básico e grao medio de formación profesional dos centros educativos que forman parte do consorcio do proxecto 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915 establecidos no anexo I (código de procedemento ED322B).

Artigo 2. *Requisitos das persoas solicitantes*

Poderán concorrer a esta convocatoria as persoas que cumpran algún dos seguintes requisitos:

a) Estar matriculadas durante o curso 2026/27 nun ciclo formativo de grao básico ou grao medio de formación profesional ou nun curso de especialización de formación profesional de grao medio, nalgún dos centros educativos que se relacionan no anexo I, e estar en condicións de realizar un período de formación en empresa antes do comezo da mobilidade.

b) Ter obtido unha titulación de grao básico ou grao medio de formación profesional ou certificado dun curso de especialización de formación profesional de grao medio nalgún dos centros educativos que se relacionan no anexo I durante os 12 meses anteriores á finalización da mobilidade prevista.

Non poderá ter a condición de persoa beneficiaria das axudas previstas nesta orde o alumnado que incorra nalgunha das circunstancias previstas no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

A persoa solicitante debe cumprir os requisitos para obter a condición de persoa beneficiaria de acordo co artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma segundo indica o artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007.

Artigo 3. *Actividades admisibles*

As actividades susceptibles de ser financiadas mediante esta convocatoria son as seguintes:

a) Mobilidades para a aprendizaxe de curta duración (10 a 89 días), en que as persoas participantes pasarán un período de tempo no estranxeiro realizando prácticas formativas relacionadas coas ensinanzas cursadas.

b) Mobilidades para a aprendizaxe de longa duración (90 a 365 días), en que as persoas participantes pasarán un período de tempo máis extenso no estranxeiro realizando prácticas formativas relacionadas coas ensinanzas cursadas.

Artigo 4. *Organizacións de acollida admisibles*

A organización de acollida debe ser empresa ou outra organización activa no mercado de traballo ou no ámbito da formación profesional.

Artigo 5. *Prazo de execución das mobilidades*

A data de finalización das mobilidades financiadas ao abeiro desta convocatoria non poderá ser posterior á data de finalización ampliada do proxecto 2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915, isto é, o 31 de maio de 2027.

Artigo 6. *Orzamento*

O financiamento destas axudas ten carácter plurianual, cun importe total de 642.768,00 €, distribuído en 32.138,00 € para a anualidade 2026 e 610.630,00 € para a anualidade 2027, con cargo á aplicación orzamentaria 07.04.422M.480.5 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia. Esta contía poderá incrementarse na medida en que exista crédito adecuado e suficiente, de acordo co establecido no artigo 31.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Artigo 7. *Contía das axudas*

As contías das axudas calcularanse mediante a suma dos seguintes conceptos:

1. Axuda para a viaxe:

Calcularase tendo en conta a distancia en liña recta entre o lugar da organización de envío e o lugar da organización de acollida segundo as bandas de distancia que se recollen na táboa seguinte:

Banda de distancia	*Distancia	Desprazamento estándar	Desprazamento ecolóxico
1	Entre 10 e 99 km	28 €	56 €
2	Entre 100 e 499 km	211 €	285 €
3	Entre 500 e 1.999 km	309 €	417 €
4	Entre 2.000 e 2.999 km	395 €	535 €
5	Entre 3.000 e 3.999 km	580 €	785 €
6	Entre 4.000 e 7.999 km	1.188 €	1.188 €
7	8.000 km ou máis	1.735 €	1.735 €

Para os efectos desta convocatoria, enténdese por transporte ecolóxico o emprego de medios de transporte sustentables, como o autobús, o tren ou o coche compartido, durante o tramo principal da viaxe, tanto no desprazamento de ida como no de volta.

* Para determinar a banda de distancia correspondente empregarase a calculadora de distancias Erasmus (https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator).

2. Axuda de apoio individual:

Calcularase en función do grupo do país de destino e do número de días que dure a mobilidade segundo os importes que se recollen nas táboas seguintes:

Grupo	Países do programa KA121	Apoio individual por día	
		Día 1 a 14	Día 15 a 365
1	Alemaña, Austria, Bélxica, Dinamarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Países Baixos e Suecia. Exclusivamente para KA121: terceiros países non asociados ao programa do grupo 1.	70 €	49 €

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Grupo	Países do programa KA121	Apoio individual por día	
		Día 1 a 14	Día 15 a 365
2	Chequia, Chipre, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Grecia, Letonia, Malta e Portugal. Exclusivamente para KA121: terceiros países non asociados ao programa do grupo 2.	61 €	43 €
3	Bulgaria, Croacia, Hungría, Lituania, Macedonia do Norte, Polonia, Romanía, Serbia e Turquía. Exclusivamente para KA121: terceiros países non asociados ao programa do grupo 3.	51 €	36 €

O número de días da mobilidade para o cómputo será igual ao número de días de actividade na organización de acollida máis os días de viaxe. No caso de viaxe estándar poderase engadir 1 día pola viaxe de ida se esta se produce antes do primeiro día da actividade e 1 día pola a viaxe de volta se esta se produce tras a finalización do período da actividade. No caso de viaxe ecolóxica poderase engadir entre 1 e 2 días pola viaxe de ida e entre 1 e 2 días pola viaxe de volta.

Grupos de países de acollida para terceiros países no asociados ao programa:

Grupo de países 1: Xapón, Israel, Corea do Sur, Xeorxia, Arxentina, Armenia, Angola, Arabia Saudita, Kuwait, Estados Unidos, Reino Unido, Suíza, Bahrain, Acerbaixán, Sudán, Saint Kitts e Nevis, San Vicente e As Granadinas, Emiratos Árabes Unidos, Hong Kong, Líbano, Vietnam, México, Taiwán, Moldavia, Malaisia, Tanzania, Canadá, Singapur, Australia, Tailandia, Illas Feroe, Mónaco, San Marino, Estado da Cidade do Vaticano, Andorra.

Grupo de países 2: India, Kazakhstán, Brasil, República Democrática do Congo, Chile, Nixeria, Uganda, Liberia, Djibuti, República Popular Democrática de Corea, Usbequistán, Turcomenistán, República Dominicana, Xamaica, Libia, Siria, Cuba, Iemen, Quenia, Ruanda, Seychelles, Antiga e Barbuda, Brunei, Montenegro, Malaui, Barbados, Santa Lucía, Granada, Dominica, Uruguai, Albania, China, Filipinas, Perú, Venezuela, Panamá, Ghana, Chad, Güiana, Exipto, Marrocos, Kiribati, Omán, Bosnia e Hercegovina, Irán, Mozambique, Senegal, Mauricio, Qatar, Xordania, Indonesia, Laos, Sudáfrica, Etiopía, Bangladesh, Ecuador, Paraguai, Costa Rica, Costa de Marfil, Serra Leoa, Gabón, Haití, Bahamas, Papúa Nova Guinea, Micronesia, Ucraína, Kirguizistán, Palestina.

Grupo de países 3: Nepal, Maldivas, Taxiquistán, Nicaragua, Zambia, Guinea, Congo, Botsuana, Belize, Samoa, Illas Marshall, Palau, Tuvalu, Nauru, Illas Cook, Niue, Nova Ze-

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

landia, Paquistán, Bután, El Salvador, Surinam, Guatemala, Honduras, Somalia, Trinidad e Tobago, Alxeria, Colombia, Gambia, Fiji, Illas Salomón, Vanuatu, Camboxa, Cimbabue, Burundi, Mongolia, Camerún, Timor Leste, Sri Lanka, Madagascar, Malí, Togo, São Tomé e Príncipe, Tonga, Bolivia, Benín, Lesoto, Macau, Tunisia, Iraq, Burkina Faso, Guinea Ecuatorial, República Centroafricana, Guinea-Bissau, Namibia, Comores, Eritrea, Myanmar/Birmania, Afganistán, Níxer, Mauritania, Cabo Verde, Kosovo, Eswatini, Sudán do Sur.

Axuda de apoio a inclusión:

Apoio á inclusión	Para prácticas en empresas
Requisitos: – Ter recoñecida e cualificada legalmente unha discapacidade de grado igual ou superior ao 33 % ou padecer problemas físicos, mentais ou de saúde, debidamente acreditados mediante a correspondente certificación médica, así como cumprir co resto de criterios de admisibilidade do programa. – Gastos subvencionables (teñen que estar directamente relacionados coa discapacidade ou co problema físico, de saúde ou mental do participante): • Transporte especial/adaptado do/da participante nos seus desprazamentos tanto no país de orixe como de acollida. • Acompañantes. • Servizos profesionais (interpretes en lingua de signos o servizos médicos terapéuticos puntuais relacionados directamente coa discapacidade legalmente recoñecida, problema físico, de saúde ou mental. • Visitas preparatorias. • Outros gastos específicos derivados da discapacidade acreditada do/da participante.	100 % dos custos reais subvencionables

Para a solicitude destes gastos, é necesario presentar unha táboa de orzamento en que se indique o concepto, a descrición, os documentos xustificativos (*pro formas*, tarifas vixentes...) e o importe parcial por concepto, así como o total.

Artigo 8. *Forma e prazo de presentación de solicitudes*

O alumnado que reúna os requisitos establecidos nesta convocatoria deberá presentar presencialmente no seu centro educativo a solicitude normalizada (anexo II) dispoñible nos centros e na sede electrónica da Xunta de Galicia, https://sede.xunta.gal, xunto coa documentación indicada no artigo 9, debido á imposibilidade funcional e tecnolóxica para a presentación electrónica das solicitudes nos centros educativos.

O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación desta orde.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

A solicitude e a documentación correspondente ao alumnado interesado será remitida polos centros socios do consorcio á Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional ao correo electrónico programas.europeosfp@edu.xunta.gal. No campo «Asunto» deberá indicarse a seguinte referencia: KA121-VET-Nome do centro educativo.

As solicitudes deberán estar asinadas dixitalmente pola persoa solicitante ou, na súa falta, cotexadas dixitalmente pola dirección do centro educativo.

O prazo para a remisión da documentación ante a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional será de 3 días hábiles, contados a partir do día seguinte a aquel en que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

Artigo 9. *Documentación complementaria*

As persoas solicitantes deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación, segundo corresponda en función das circunstancias alegadas e dos requisitos e méritos que pretendan acreditar:

– Anexo III. Autobaremación.

– Anexo IV. Compromiso de viaxe ecolóxica, de ser o caso.

– Anexo V. Datos de mobilidades.

– Anexo VI. Táboa de gastos de apoio á inclusión.

– Certificado de coñecemento de idiomas.

– Informe preceptivo emitido polo departamento de orientación do centro educativo que acredita dificultades educativas e formativas.

– Informe dos servizos sociais que acredite a situación de exclusión social, risco de exclusión social ou situacións de especial necesidade e/ou emerxencia social.

– Certificado de vítimas de terrorismo.

– Acreditación de situacións de violencia de xénero.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

– Certificado de orfandade.

– Documentación acreditativa dunha situación de vulnerabilidade socioeconómica derivada da imposibilidade de acceder a prestacións económicas de carácter social por non cumprir os requisitos de residencia ou empadroamento exixidos, ou por ter esgotado o período máximo de percepción legalmente establecido.

– Certificación de situación de saúde física que xere a necesidade de apoio adicional: informe médico.

– Certificación de situación de saúde mental que xere a necesidade de apoio adicional: informe de saúde mental.

– Resolución de ter a condición de persoa refuxiada ou con dereito a protección subsidiaria, ou xustificante de ter presentado solicitude de protección internacional en España.

– Informe dos servizos sociais que acredite a pertenza a outra etnia.

– Informe do departamento de orientación do centro educativo.

– Certificado da Administración competente e informe do departamento de orientación do centro educativo que xustifique situación de discriminación.

A documentación complementaria presentarase presencialmente nos centros educativos. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que se poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

Artigo 10. *Comprobación de datos*

Para a tramitación deste procedemento consultaranse automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta ou, cando sexa necesaria a súa autorización expresa, non a outorgue.

– DNI/NIE da persoa solicitante.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

– DNI/NIE da persoa representante, de ser o caso.

– Expediente académico.

– Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social do solicitante.

– Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Consellería de Facenda e Administración Pública do solicitante.

– Certificado de ser ou ter sido beneficiario dunha bolsa de estudos de carácter xeral da Administración xeral do Estado no curso inmediatamente anterior a aquel en que se realiza a mobilidade.

– Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) do solicitante.

Consultaranse ademais os seguintes datos cando a persoa interesada faga constar na solicitude que lle é de aplicación a circunstancia que acredita o documento correspondente:

– Certificado de familia numerosa.

– Certificado de familia monoparental.

– Certificado de situación de dependencia.

– Contrato de traballo a tempo completo.

– Certificado acreditativo do recoñecemento da discapacidade.

– Certificación de ser persoa tutelada pola Administración.

– Certificado de percepción de prestación de ingreso mínimo vital, renda mínima de inserción ou calquera outra prestación de igual ou similar natureza.

No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario e achegar os documentos.

Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderase solicitar das persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 11. *Órganos competentes e instrución do procedemento*

A Subdirección Xeral de Innovación Profesional e Coordinación co Sistema Produtivo será o órgano competente para a instrución do procedemento de concesión das mobilidades e das axudas asociadas, e correspóndelle ao conselleiro de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional ditar a correspondente resolución.

Finalizado o prazo de presentación de solicitudes e examinadas estas e a documentación complementaria, a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional exporá as listaxes provisionais de solicitudes admitidas, solicitudes que hai que emendar e solicitudes excluídas, en que se sinalarán os motivos de exclusión, a través da publicación no portal educativo (https://www.edu.xunta.gal).

As persoas con solicitudes que hai que emendar disporán dun prazo de dez días hábiles contados a partir do día seguinte ao desta publicación no portal educativo, para emendar a falta ou achegar os documentos preceptivos que deberán presentar presencialmente no seu centro educativo. A dirección do centro educativo remitirá esta documentación ao correo electrónico programas.europeosfp@edu.xunta.gal. Transcorrido este prazo sen que se emenden os erros ou se achegue a documentación preceptiva, considerarase que a persoa interesada desiste da súa petición, nos termos e nas condicións que se establecen no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional publicará as listaxes definitivas de solicitudes admitidas e solicitudes excluídas, en que se sinalarán os motivos de exclusión, a través da publicación no portal educativo (https://www.edu.xunta.gal).

Artigo 12. *Comisión de Valoración*

Constituirase unha comisión que realizará a selección e a avaliación das solicitudes. Esta comisión terá a seguinte composición:

– A persoa titular da Subdirección Xeral de Innovación Profesional e Coordinación co Sistema Produtivo ou a persoa en quen delegue, que actuará como presidente.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

– A persoa titular da Subdirección Xeral de Cualificacións, Planificación e Xestión da Formación Profesional ou persoa en quen delegue.

– A persoa titular do servizo de Orientación e Innovación Profesional ou persoa en quen delegue.

– Dúas persoas asesoras de formación profesional pertencente aos servizos centrais da Dirección Xeral de Formación Profesional.

– Unha persoa funcionaria da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, que actuará como secretario/a.

Artigo 13. *Criterios de valoración*

Os criterios de selección serán os seguintes:

1. Expediente académico (máximo 4 puntos). Terase en conta a nota media do ciclo formativo completo no caso das persoas tituladas recentes e a nota media do primeiro curso do ciclo no resto de casos.

– Nota media inferior a 6: 1 punto.

– Nota media comprendida entre 6 e 7: 2 puntos.

– Nota media maior que 7 e inferior a 9: 3 puntos.

– Nota media igual ou superior a 9: 4 puntos.

2. Coñecemento do idioma do país de destino ou do idioma de traballo (máximo 4 puntos):

– Certificación de nivel B1: 1 punto.

– Certificación de nivel B2: 2 puntos.

– Certificación de nivel C1: 3 puntos.

– Certificación de nivel C2: 4 puntos.

Valoraranse aqueles certificados de coñecemento de idiomas admitidos por ACLES (Asociación de Centros de Linguas de Educación Superior) que avaliasen todas as destre-

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

zas lingüísticas (comprensión lectora, compresión auditiva, expresión escrita e expresión oral), conforme a táboa de certificados que estea vixente no momento de finalización do prazo de presentación de solicitudes.

3. Persoas participantes con menos oportunidades, que se atopen nalgunha das seguintes situacións (2 puntos):

a) Discapacidade: para acreditar esta situación a persoa solicitante deberá dispoñer dun certificado de discapacidade emitido pola autoridade correspondente ou ter una solicitude aberta para o recoñecemento da discapacidade, con informes médicos, psicolóxicos e psiquiátricos ou de entidades sociais.

b) Dificultades educativas e formativas: acreditarase mediante informe preceptivo do Departamento de Orientación do centro educativo.

c) Obstáculos socioeconómicos: esta situación acreditarase mediante algún dos seguintes documentos:

– Certificado de ser ou ter sido beneficiario dunha bolsa de estudos de carácter xeral da Administración xeral do Estado no curso inmediatamente anterior a aquel en que se realice a mobilidade.

– Certificado de percepción de prestación de ingreso mínimo vital, renda mínima de inserción ou calquera outra prestación de igual ou similar natureza da unidade familiar ou do proxenitor que teña a custodia (no caso de menores).

– Informe dos servizos sociais que acredite a situación de exclusión social, risco de exclusión social ou situacións de especial necesidade e/ou emerxencia social.

– Certificado de familia numerosa.

– Certificado de familia monoparental.

– Certificado de vítimas de terrorismo.

– Acreditación de situacións de violencia de xénero.

– Certificado de orfandade.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

– Certificado de situación de dependencia, participantes con dependentes a cargo.

– Certificación de ser persoa tutelada pola Administración.

– Acreditación de situación daquelas persoas que non poden acceder ás prestacións ás cales se fai referencia neste punto, por algunha das seguintes causas: falta do período exixido de residencia ou empadroamento ou ter esgotado o período máximo de percepción legalmente establecido.

– Estudantes con contratos de traballo a tempo completo.

d) Problemas de saúde: para acreditar esta situación a persoa solicitante deberá dispoñer dalgún dos seguintes documentos:

– Certificación de situación de saúde física que xere a necesidade de apoio adicional: informe médico expedido polo centro de saúde/especialista ou a autoridade sanitaria competente.

– Certificación de situación de saúde mental que xere a necesidade de apoio adicional: informe de saúde mental expedido polo centro de saúde/especialista ou a autoridade sanitaria competente.

e) Diferenzas culturais: acreditarase mediante algún dos seguintes documentos:

– Resolución de ter a condición de persoa refuxiada ou con dereito a protección subsidiaria, ou xustificante de ter presentado solicitude de protección internacional en España.

– Informe dos servizos sociais que acredite a pertenza a outra etnia.

– Informe do departamento de orientación do centro educativo.

f) Discriminación: esta situación acreditarase mediante certificado da Administración competente e informe do departamento de orientación do centro educativo que xustifique este obstáculo, por exemplo, por acoso escolar.

Artigo 14. *Resolución*

Unha vez estudadas e, de ser o caso, atendidas as reclamacións e renuncias, a Comisión de Valoración avaliará todas as solicitudes segundo os criterios recollidos no artigo 13 e

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

emitirá unha proposta de adxudicación das axudas, que se publicará no portal educativo da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional (https://www.edu.xunta.gal), dentro dos tres días seguintes á finalización do prazo de emendas.

A adxudicación das mobilidades realizarase mediante unha lista única centralizada, elaborada a partir da puntuación resultante de aplicar os criterios de selección. As axudas concederanse ás persoas participantes con maior puntuación, ata o esgotamento do crédito dispoñible.

No caso de empate, aplicarase a seguinte orde de prioridade:

1º. As persoas solicitantes con menos oportunidades.

2º. A maior puntuación no expediente académico.

3º. De persistir o empate, atenderase á orde alfabética do primeiro apelido.

As mobilidades que non poidan ser adxudicadas por insuficiencia de crédito pasarán a integrar unha lista de agarda, da cal se irán realizando novas adxudicacións seguindo a orde de prelación establecida, sempre que se produzan renuncias, modificacións de mobilidades ou exista dispoñibilidade orzamentaria.

A persoa titular da Dirección Xeral de Formación Profesional elevará a proposta de adxudicación á persoa titular da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, que resolverá o que proceda, nos termos previstos no artigo 34 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro. A resolución de adxudicación das axudas publicarase no *Diario Oficial de Galicia*.

O prazo máximo para resolver o procedemento non poderá exceder os seis meses, que se contarán a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*. Logo de que transcorra o prazo máximo para resolver o procedemento, entenderase que se desestima a concesión da subvención e, polo tanto, o silencio administrativo terá carácter negativo.

Contra a resolución de adxudicación das axudas, que esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpor recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, no prazo dun mes, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

procedemento administrativo común das administracións públicas, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Artigo 15. *Modificación da resolución*

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas para a mesma finalidade por outras administracións públicas ou calquera dos seus organismos, entes ou sociedades, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión segundo prevé o artigo 17.4 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 16. *Modificación das características da mobilidade ou renuncia*

No caso de que as persoas beneficiarias, por causas obxectivas, necesiten modificar as características da mobilidade concedida, só o poderán facer dentro do mesmo grupo de país e da mesma banda de distancia, e deberán presentar o correspondente escrito de modificación, que será remitido polo centro educativo á DXFP. As modificacións solicitadas non poderán supoñer un incremento da contía da axuda concedida.

No caso de que, por causas debidamente xustificadas, a persoa beneficiaria non poida realizar a mobilidade para a cal lle foi concedida a axuda, deberá presentar o correspondente escrito de renuncia (anexo VII), que será remitido polo centro educativo á DXFP.

Unha vez recibida a renuncia, a Dirección Xeral deixará sen efecto a reserva do crédito correspondente á mobilidade, que poderá destinarse á concesión de axudas ás persoas solicitantes incluídas na lista de agarda, seguindo a orde de prelación establecida.

No caso de presentar unha renuncia sen causa debidamente xustificada, a persoa solicitante será penalizada coa imposibilidade de participar noutros proxectos Erasmus+ do consorcio durante os dous anos seguintes.

Se a persoa beneficiaria percibise un anticipo da axuda, deberá reintegralo de conformidade co disposto no artigo 33 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Artigo 17. *Formalización da axuda*

O centro educativo e a persoa beneficiaria asinarán o convenio de subvención Erasmus+ deste proxecto (anexo VIII). Para esta finalidade, a persoa titular da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional delegará a sinatura destes convenios nas persoas titulares da dirección dos centros educativos.

A persoa beneficiaria, o centro educativo e a organización de acollida asinarán un acordo de aprendizaxe (anexo IX) con anterioridade ao inicio da mobilidade.

Este acordo deberá ser consensuado entre a organización de envío e a de acollida, e deberá recoller as condicións en que se levará a cabo a actividade de mobilidade e os resultados de aprendizaxe previstos.

Artigo 18. *Pagamento das axudas*

As axudas faranse efectivas directamente ao alumnado beneficiario, en dous pagamentos, a través da conta bancaria indicada para tal efecto na declaración responsable de titularidade da conta bancaria sinalada no anexo II.

O primeiro pagamento, dun 80 % da axuda concedida, realizarase antes do inicio da mobilidade. Para que este se poida tramitar, o centro educativo deberá enviar á Dirección Xeral de Formación Profesional cunha antelación mínima de dez días hábiles con respecto ao inicio da mobilidade:

– O convenio de subvención Erasmus+ (anexo VIII) asinado dixitalmente por todas as partes ou copia compulsada dixitalmente pola persoa que desempeñe a dirección do centro ou por outra competente para a compulsa dixital.

– O acordo de aprendizaxe (anexo IX) asinado dixitalmente por todas a partes ou copia compulsada dixitalmente pola persoa que desempeñe a dirección do centro ou por outra competente para a compulsa dixital.

De conformidade co previsto nas alíneas e) e f) do artigo 65 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as persoas beneficiarias quedan eximidas da obriga de constituír garantía para a obtención dos pagamentos anticipados previstos nesta orde, por tratarse de axudas destinadas a fomentar a mobilidade educativa do alumnado e concorreren razóns de interese social e educativo que así o xustifican.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Para o segundo pagamento, do 20 % restante, será necesario que:

– O centro educativo envíe á Dirección Xeral de Formación Profesional copia compulsada dixitalmente pola persoa que desempeñe a dirección do centro ou por outra competente para a compulsa dixital, do complemento ao acordo de aprendizaxe (anexo X) asinado pola persoa beneficiaria, o centro educativo e a organización de acollida. Este complemento emitirase unha vez realizada a actividade de mobilidade e permitirá confirmar que a dita actividade se desenvolveu segundo o acordado.

– Documentación xustificativa dos gastos reais derivados das situacións de apoio á inclusión:

• Facturas oficiais ou documentos contables con valor probatorio equivalente ás facturas (xustificantes de pagamento, transferencias bancarias, recibos ou outra documentación acreditativa).

• Documentación acreditativa da realización do acompañamento ou das visitas preparatorias, de ser o caso.

Toda a documentación deberá estar asinada dixitalmente pola Administración competente ou, de ser o caso, compulsada dixitalmente pola persoa que desempeñe a dirección do centro educativo ou por outra persoa competente para realizar a compulsa dixital.

• A persoa beneficiaria cubra e envíe en liña o cuestionario UE (EU Survey) nos trinta días posteriores á recepción do correo electrónico de invitación para cubrilo, de acordo co establecido no programa Erasmus+.

• Declaración responsable de viaxe ecolóxica (anexo XI). Ten que estar asinado electronicamente ou compulsado dixitalmente pola persoa que desempeñe a dirección do centro ou por outra competente para a compulsa dixital.

No caso de que o cómputo de días da mobilidade declarado no complemento ao acordo de aprendizaxe sexa inferior ao da axuda concedida, o pagamento do 20 % restante minorarase proporcionalmente. Se isto non é suficiente, solicitarase a devolución da parte proporcional do primeiro pagamento.

Para estes efectos, unicamente serán computables os días da mobilidade comprendidos entre a data de adxudicación e a data de finalización do proxecto.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

O prazo máximo para a presentación da documentación xustificativa será o seguinte:

– Anualidade 2026: o prazo rematará o 19 de decembro de 2026.

– Anualidade 2027: o prazo límite será de dez días posteriores ao remate da mobilidade subvencionada.

Artigo 19. *Compatibilidade das axudas*

Estas axudas son compatibles con outras axudas e subvencións concedidas para a mesma finalidade, calquera que sexa a súa natureza ou entidade que as conceda.

O importe total recibido en ningún caso poderá superar, illadamente ou en concorrencia con subvencións, axudas, ingresos ou recursos para o mesmo obxecto e finalidade, procedentes doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, o custo da actividade subvencionada, de conformidade co establecido no artigo 17.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 20. *Perda das axudas*

A falsidade dos datos ou falsificación dos documentos que se presenten, calquera que sexa o momento en que se demostre a inexactitude, terá como consecuencia a perda de todos os dereitos dos/das solicitantes que incorran en tal situación e a devolución total da contía percibida, ademais das responsabilidades que procedan, seguindo o procedemento establecido no artigo 77 e seguintes do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

O incumprimento total ou parcial por parte da persoa beneficiaria de calquera das condicións e obrigas establecidas nesta orde e demais normas aplicables poderá constituír causa determinante de revogación da axuda e do reintegro total ou parcial das cantidades percibidas xunto cos xuros de demora que lle poidan corresponder en cada caso, en aplicación do disposto no artigo 33 e seguintes da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Procederá a devolución íntegra das cantidades percibidas cando se obteña a axuda sen reunir os requisitos exixidos para a súa concesión ou se falseen ou oculten feitos ou datos que motivaron a súa concesión.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Artigo 21. *Obrigas das persoas beneficiarias*

As persoas beneficiarias están obrigadas ao reintegro, total ou parcial, da subvención ou da axuda pública percibida no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión, logo do procedemento establecido no artigo 77 e seguintes do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

As persoas beneficiarias están obrigadas a facilitar toda a información que lles sexa requirida pola Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, así como pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas, no exercicio das funcións de fiscalización e control que lles correspondan.

Para os efectos do artigo 31.7 da Lei 9/2007, estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma, utilizarase a declaración responsable incluída no documento de solicitude (anexo II).

A persoa beneficiaria está obrigada a comunicar á Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos destinadas a subvencionar a actividade.

Artigo 22. *Transparencia e bo goberno*

Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, a que se atopen vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei.

Artigo 23. *Datos de carácter persoal*

De acordo co establecido no artigo 14.1.ñ) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, as persoas beneficiarias quedan informadas, cos datos consignados no modelo normalizado de so-

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

licitude, dos aspectos básicos previstos no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos seus datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPD), e na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Artigo 24. *Notificacións*

As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse preferentemente por medios electrónicos. As persoas interesadas poderán decidir e comunicar en calquera momento que as notificacións sucesivas se practiquen ou deixen de practicar por medios electrónicos mediante os modelos normalizados dispoñibles.

A persoa interesada deberá manifestar expresamente a modalidade escollida para a notificación (electrónica ou en papel) no formulario.

No caso de optar pola notificación en papel practicarase a notificación segundo o establecido na normativa reguladora do procedemento administrativo común

De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practicaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificacións electrónicas de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

As notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas no momento no que se produza o acceso ao seu contido, e entenderase rexeitada cando transcorran dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

Se o envío da notificación electrónica non é posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 25. *Base de datos nacional de subvencións*

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, transmitirase á Base de datos nacional de subvencións

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

(BDNS) a información requirida por esta e o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base.

As subvencións outorgadas ao abeiro desta orde figurarán no Rexistro Público de Axudas, Subvencións e Convenios. En todo caso, a presentación da solicitude implica que a persoa solicitante consente na inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como ás sancións impostas, no dito rexistro, feito que terá lugar agás nos casos legalmente establecidos, de acordo co regulado no artigo 16.1 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Así mesmo, de conformidade co disposto no artigo 14 da Lei de subvencións de Galicia, o beneficiario poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando concorra algunha das causas previstas na alínea d) do número 2 do artigo 15 da devandita lei.

Artigo 26. *Trámites posteriores ao inicio do procedemento*

Os trámites posteriores ao inicio do procedemento deberán realizarse presencialmente no centro educativo. A sede electrónica da Xunta de Galicia ten á disposición das persoas interesadas unha serie de modelos para facilitar a realización dos ditos trámites que poderán ser empregados por elas.

Disposición adicional primeira. *Réxime sancionador*

As persoas beneficiarias destas axudas quedan suxeitas ao réxime de infraccións e sancións previsto para esta materia no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Disposición adicional segunda. *Impugnación*

Contra esta orde, que esgota a vía administrativa, poderase interpor potestativamente recurso de reposición ante o mesmo órgano que a ditou, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación na páxina web da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou interpor directamente recurso contencioso-administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde a mesma

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

data, segundo prevé o artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para o desenvolvemento*

Autorízase a persoa titular da Dirección Xeral de Formación Profesional para adoptar os actos e medidas necesarias para a aplicación desta orde.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 22 de outubro de 2026

O conselleiro de Educación, Ciencia,
Universidades e Formación Profesional
P.D. (Orde do 5.6.2024)
Manuel Vila López
Secretario xeral técnico da Consellería de Educación,
Ciencia, Universidades e Formación Profesional

ANEXO I

Centros educativos do consorcio do proxecto Erasmus+ 2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

OID	Centro
E10003734	IES Ordes
E10007900	IES Pontepedriña
E10011649	IES Fernando Wirtz Suárez
E10025603	IES Leixa
E10031815	IES Indalecio Pérez Tizón
E10036976	IES Val do Asma
E10043178	IES Arcebispo Xelmírez I
E10048510	IES Eduardo Pondal
E10048624	IES Río Cabe
E10050648	IES Terra de Xallas
E10056804	CIFP A Farixa
E10058400	IES García Barbón

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

OID	Centro
E10062946	CIFP Fraga do Eume
E10064590	IES Antón Losada Diéguez
E10065498	IES Perdouro
E10065805	IES Fene
E10066406	CIFP A Xunqueira
E10066592	IES Politécnico de Vigo
E10069935	IES María Sarmiento
E10070004	IES Macías O Namorado
E10072786	CIFP Someso
E10074373	CIFP Carlos Oroza
E10074803	CIFP Ánxel Casal-Monte Alto
E10076090	IES de Arzúa
E10077940	CIFP Paseo das Pontes
E10078454	IES Manuel Chamoso Lamas
E10078955	CIFP Rodolfo Ucha Piñeiro
E10079963	CIFP Fontecarmoa
E10080882	IES Escolas Proval
E10083940	IES Ramón Menéndez Pidal
E10087969	CIFP A Granxa
E10088098	CIFP Valentín Paz Andrade
E10089365	CIFP Coroso
E10089405	IES Muralla Romana
E10089626	IES Francisco Daviña Rey
E10096619	CIFP As Mercedes
E10096705	IES Urbano Lugrís
E10097909	IES A Sardiñeira
E10098414	CIFP Porta da Auga
E10098567	CIFP A Carballeira-Marcos Valcárcel
E10098737	IES Leliadoura
E10098780	CIFP Universidade Laboral
E10099089	IES Lamas de Abade
E10099322	IES 12 de Outubro
E10099977	IES A Pinguela
E10100201	CIFP Portovello

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

OID	Centro
E10100832	CIFP Politécnico de Santiago
E10100983	IES Porto do Son
E10103228	CIFP Ferrolterra
E10103530	IES Gregorio Fernández
E10103867	IES Ramón Mª Aller Ulloa
E10104269	IES Ribeira do Louro
E10106662	CIFP Politécnico de Lugo
E10106808	IES Punta Candieira
E10110295	IES Terra de Trasancos
E10120103	IES de Poio
E10125547	IES O Ribeiro
E10126431	IES Castro da Uz
E10136871	IES Plurilingüe San Rosendo
E10151127	IES de Sabón
E10151276	IES Cidade de Antioquía
E10154382	IES Monte Neme
E10154762	IES de Curtis
E10162543	IES Monte da Vila
E10169325	IES Pintor Colmeiro
E10170860	IES Lois Peña Novo
E10177707	CIFP de Vilamarín
E10189216	CIFP Compostela
E10192158	CIFP Audiovisual de Vigo
E10196871	IES de Teis
E10200835	IES Pedro Floriani
E10217000	IES Espiñeira
E10234491	IES San Mamede
E10240408	IES de Monterroso
E10322509	IES da Cañiza
E10345595	IES Xograr Afonso Gómez de Sarria
E10365406	IES da Terra Chá
E10390200	CIFP de Cantería de Galicia
E10408811	CGIFP Eduardo Barreiros
E10423221	IES Fontexería

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO II

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
CONVOCATORIA DE AXUDAS DE MOBILIDADE PARA O ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRAO BÁSICO E GRAO MEDIO DE CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS QUE FORMAN PARTE DO CONSORCIO DE MOBILIDADE DO PROXECTO ERASMUS+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915	**ED322B**	**SOLICITUDE**

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

IDENTIFICACIÓN

TIPO | NÚM. | PAÍS EMISOR

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO

ENDEREZO

PAÍS: ESPAÑA

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

PARROQUIA | LUGAR

CONTACTO

PREFIXO | TELÉFONO MÓBIL | PREFIXO | OUTRO TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

IDENTIFICACIÓN

TIPO | NÚM. | PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

PREFIXO | TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos, sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

○ **Electrónica**, a través do Sistema de notificacións electrónicas de Galicia-Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal) Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

○ **Postal** (deberá cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente).

PAÍS: ESPAÑA

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

PARROQUIA | LUGAR

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO II
(continuación)

DATOS BANCARIOS

(•) Formato IBAN ( ) Formato BIC

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)	
	IBAN	

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO

CENTRO DE ADSCRICIÓN

TIPO DE PARTICIPANTE

( ) PERSOA MATRICULADA NO CURSO 2026/27 ENSINANZAS

( ) PERSOA TITULADA RECENTEMENTE TITULACIÓN OBTIDA

DATA DA TITULACIÓN

TIPO DE MOBILIDADE SOLICITADA

( ) MOBILIDADE EDUCATIVA DE CURTA DURACIÓN (10-89 DÍAS) ( ) MOBILIDADE EDUCATIVA DE LONGA DURACIÓN (90-365 DÍAS)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

( ) Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.

( ) Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ESTADO DA AXUDA (1)	IMPORTE

(1) Poñer "CONCEDIDA", "PENDENTE" ou "DENEGADA", segundo corresponda.

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos e que cumpre todos os requisitos exixidos na convocatoria.
3. Non estar incursa en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incursa en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Que se compromete a comunicar a obtención doutras axudas ou subvencións, para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración pública, ente público ou privado a partir desta declaración.
7. Que está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.
8. Que se compromete a manter os ditos requisitos durante o período de tempo inherente ao recoñecemento ou exercicio do dereito, de maneira que, se durante este período deixa de cumprir algún dos requisitos detallados na declaración, o comunicará ao órgano xestor.
9. Que acepta as obrigas reguladas nesta orde, así como a axuda no caso de ser persoa beneficiaria.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO II
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

☐ Anexo III. Autobaremación.
☐ Anexo IV. Compromiso de viaxe ecolóxica, de ser o caso.
☐ Anexo V. Datos de mobilidades.
☐ Anexo VI. Táboa de gastos de apoio á inclusión.
☐ Certificado de coñecemento de idiomas.
☐ Informe preceptivo emitido polo departamento de orientación do centro educativo que acredita dificultades educativas e formativas.
☐ Informe dos servizos sociais que acredite a situación de exclusión social, risco de exclusión social ou situacións de especial necesidade e/ou emerxencia social.
☐ Certificado de vítimas de terrorismo.
☐ Acreditación de situacións de violencia de xénero.
☐ Certificado de orfandade.
☐ Documentación acreditativa dunha situación de vulnerabilidade socioeconómica derivada da imposibilidade de acceder a prestacións económicas de carácter social por non cumprir os requisitos de residencia ou empadroamento exixidos ou por ter esgotado o período máximo de percepción legalmente establecido.
☐ Certificación de situación de saúde física que xere a necesidade de apoio adicional: informe médico.
☐ Certificación de situación de saúde mental que xere a necesidade de apoio adicional: informe de saúde mental.
☐ Resolución de ter a condición de persoa refuxiada ou con dereito a protección subsidiaria, ou xustificante de ter presentado solicitude de protección internacional en España.
☐ Informe dos servizos sociais que acredite a pertenza a outra etnia.
☐ Informe do departamento de orientación do centro educativo.
☐ Certificado da Administración competente e informe do departamento de orientación do centro educativo que xustifique a situación de discriminación.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante.	☐
DNI ou NIE da persoa representante, de ser o caso.	☐
Expediente académico.	☐
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social do solicitante.	☐
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Consellería de Facenda e Administración Pública do solicitante	☐
Certificado de ser ou ter sido beneficiario dunha bolsa de estudos de carácter xeral da Administración xeral do estado no curso inmediatamente anterior a aquel en que se realiza a mobilidade.	☐
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Certificado de familia numerosa.	☐
☐ Certificado de familia monoparental.	☐
☐ Certificado de situación de dependencia.	☐
☐ Contrato de traballo a tempo completo.	☐
☐ Certificado acreditativo do recoñecemento da discapacidade.	☐
☐ Certificación de ser persoa tutelada pola Administración.	☐
☐ Certificado de percepción de prestación de ingreso mínimo vital, renda mínima de inserción ou calquera outra prestación de igual ou similar natureza.	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) do solicitante.	◯ SI ◯ NON

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO II
(continuación)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional.
Finalidades do tratamento	Publicación de listaxes en páxinas web. A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXPD, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	Persoas interesadas e público en xeral. As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 22 de outubro de 2026 pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan axudas de mobilidade para o alumnado de ciclos formativos de grao básico e grao medio de centros educativos públicos que forman parte do consorcio de mobilidade do proxecto Erasmus+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915 no curso 2026/27 (código de procedemento ED322B).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

Xacobeo 2027 Cofinanciado pola Unión Europea

Centro educativo: _____

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO III

AUTOBAREMACIÓN

ED322B - CONVOCATORIA DE AXUDAS DE MOBILIDADE PARA O ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRAO BÁSICO E GRAO MEDIO DE CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS QUE FORMAN PARTE DO CONSORCIO DE MOBILIDADE DO PROXECTO ERASMUS+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

De conformidade cos criterios de selección establecidos no artigo 13 da citada orde e tendo en conta a documentación achegada xunto coa solicitude, a persoa solicitante realiza a seguinte autobaremación para participar nunha mobilidade Erasmus+ ao abeiro da citada orde:

Criterio de valoración	Puntuación máxima	Puntuación que solicita	Documentación xustificativa achegada
1. Expediente académico	**4 puntos**		
Nota media inferior a 6	1 punto		
Nota media entre 6 e 7	2 puntos		
Nota media maior que 7 e inferior a 9	3 puntos		
Nota media igual ou superior a 9	4 puntos		
2. Coñecemento de idiomas	**4 puntos**		
Nivel B1	1 punto		
Nivel B2	2 puntos		
Nivel C1	3 puntos		
Nivel C2	4 puntos		
3. Persoas participantes con menos oportunidades	**2 puntos**		
Discapacidade	2 puntos		
Dificultades educativas ou formativas	2 puntos		
Obstáculos socioeconómicos	2 puntos		
Problemas de saúde física ou mental	2 puntos		
Diferenzas culturais	2 puntos		
Discriminación	2 puntos		
PUNTUACIÓN TOTAL	**10 puntos**		

Declaro que os datos consignados nesta folla de autobaremación son certos e que achego a documentación xustificativa correspondente aos criterios alegados.

FIRMA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE						
Lugar e data						
	,		de		de	

Centro educativo:

Xacobeo 2027

Cofinanciado por la Unión Europea

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO IV

COMPROMISO DE VIAXE ECOLÓXICA

ED322B - CONVOCATORIA DE AXUDAS DE MOBILIDADE PARA O ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRAO BÁSICO E GRAO MEDIO DE CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS QUE FORMAN PARTE DO CONSORCIO DE MOBILIDADE DO PROXECTO ERASMUS+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

Comprométese a **empregar medios de transporte ecolóxicos** durante o tramo principal da viaxe tanto na ida como na volta da mobilidade realizada ao abeiro do proxecto arriba referido.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE					
Lugar e data					
	,		de	de	

Centro educativo:

Xacobeo 2027

Cofinanciado por la Unión Europea

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Diario Oficial de Galicia

XUNTA DE GALICIA

Cofinanciado por la Unión Europea

Proxecto: 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915

ANEXO V
Datos de mobilidades

Centro educativo	Código de centro	Localidade do centro educativo		Nome	Apelidos	NIF/NIE (XXXXXXXXL)	Data de nacemento (dd/mm/aaaa)	Nacionalidade	Correo electrónico	Teléfono	Dirección completa	Titulado/a recente (Si/Non)	Data de obtención da titulación (dd/mm/aaaa)	Persoa menos oportunidades (Si/Non)	IBAN (24 díxitos)	Idioma OLS	Puntuación (máximo 10 puntos)		Grupo do país de destino	Banda de distancia	Días mobilidad (excluído viaxe)	Nº días viaxe	Viaxe ecolóxico	Comentarios

Datos do coordinador de programas internacionais	
Nome e apelidos	
Correo electrónico	
Teléfono de contacto	

XUNTA DE GALICIA
ISSN1130-9229 Depósito legal C.494-1998 https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO VI

TÁBOA DE GASTOS DE APOIO Á INCLUSIÓN

ED322B - CONVOCATORIA DE AXUDAS DE MOBILIDADE PARA O ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRAO BÁSICO E GRAO MEDIO DE CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS QUE FORMAN PARTE DO CONSORCIO DE MOBILIDADE DO PROXECTO ERASMUS+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

A seguinte táboa recolle a estimación dos gastos subvencionables de apoio á inclusión e a documentación xustificativa correspondente:

CONCEPTO	**DESCRICIÓN**	**DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA**	**IMPORTE**
Transporte especial/ adaptado			
Acompañantes			
Servizos profesionais			
Visitas preparatorias			
Outros gastos			

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE						
Lugar e data						
	,		de		de	

Centro educativo:

Xacobeo 2027

Cofinanciado por la Unión Europea

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO VII

RENUNCIA

ED322B - CONVOCATORIA DE AXUDAS DE MOBILIDADE PARA O ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRAO BÁSICO E GRAO MEDIO DE CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS QUE FORMAN PARTE DO CONSORCIO DE MOBILIDADE DO PROXECTO ERASMUS+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

RENUNCIA á praza de mobilidade Erasmus+ que lle foi concedida ao abeiro do proxecto Erasmus+ arriba referido.

MOTIVO DA RENUNCIA:

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE						
Lugar e data						
	,		de		de	

Centro educativo:

Xacobeo 2027

Cofinanciado por la Unión Europea

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

ANEXO VIII

Convenio de subvención entre beneficiarios e participantes
Convenio Erasmus+ Mobilidade individual

Número de proxecto: 2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

Campo**: formación profesional**

Tipo de actividade
☒ Mobilidade educativa de curta duración de estudantes de FP (10-89 días)
☐ Mobilidade educativa de longa duración de estudantes de FP (90-365 días)

PREÁMBULO

Este convenio (en diante, «o convenio») subscríbeno as partes que seguen:
dunha parte **"a organización"**:

Nome do centro educativo	
CIF	
OID	
Enderezo legal completo	
Correo electrónico	

representada para os fins da sinatura deste convenio por:

Director/a do centro educativo	

e doutra parte **"o/a participante"**

Nome participante	
NIF	
Enderezo completo	
Correo electrónico	
Teléfono	

Conta bancaria en que se transfire a axuda financeira:

Titular da conta bancaria	
Nome do banco	
Código BIC/SWIFT	
Número de conta con IBAN	

As partes mencionadas anteriormente conviñeron en subscribir o convenio.

O convenio consta de:

- Condicións
- Acordo de aprendizaxe Erasmus+

O disposto nas condicións particulares prevalecerá sobre o disposto no anexo.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

CONDICIÓNS

Cláusula 1. Obxecto do convenio

1.1. Este convenio establece os dereitos, as obrigacións e as condicións aplicables á subvención que se conceda para a execución dunha actividade de mobilidade no marco do programa Erasmus+.

1.2. A organización proporcionará apoio ao participante para realizar a actividade de mobilidade.

1.3. O participante acepta a axuda financeira ou a provisión de servizos especificada na cláusula 3 e comprométese a realizar a actividade de mobilidade tal como se describe no anexo.

1.4. As emendas ao convenio solicitaranas e acordaranas ambas as partes mediante unha notificación formal por carta ou correo electrónico. Unha emenda entra en vigor o día da última sinatura ou o día en que a parte receptora a recibise. Unha emenda produce efecto o día en que entre en vigor ou na data indicada na emenda.

Cláusula 2. Duración e datas de inicio e fin da mobilidade

2.1. O convenio entrará en vigor a partir da súa sinatura pola última das dúas partes.

2.2. O convenio cubrirá o período desde o **[data]** ata o **[data]** [inclúe compoñentes físico e virtual + días de viaxe].

Cláusula 3. Axuda financeira

3.1. A axuda financeira calcularase segundo as regras de financiamento indicadas na Guía do programa Erasmus+ [versión 2025].

3.2. O participante recibirá unha axuda financeira de fondos Erasmus+ da UE por […] días (**nº días de mobilidade en empresa + nº días de viaxe**).

3.3. A organización proporcionará ao participante a axuda financeira necesaria en forma dun pagamento por importe de [_____] EUR.

3.4. O participante poderá recibir un reembolso do 100 % dos custos elixibles relativos ao apoio á inclusión. O reembolso dos custos incorridos basearase nos documentos xustificativos achegados polo participante.

Cláusula 4. Subvencionabilidade dos custos

4.1. O participante terá dereito á axuda financeira, de acordo coa cláusula 3, se realizou efectivamente a actividade durante o período establecido na cláusula 2. Cando o apoio financeiro se basee en custos reais, estes deben basearse en documentos xustificativos como facturas, recibos etc.

4.2. A axuda financeira non pode usarse para cubrir gastos de actividades xa financiadas por fondos da Unión. Si é compatible, pola contra, con calquera outra fonte de financiamento, incluíndo salarios que o participante puidese recibir polas súas actividades de ensino e formación, sempre que se leven a cabo as actividades previstas no anexo 1.

4.3. O participante non terá dereito a reclamar o reembolso por perdas no cambio de moeda ou custos bancarios cargados polo banco do participante a este en concepto de transferencias desde a organización de envío.

Cláusula 5. Modalidades de pagamento

5.1. Nos 30 días posteriores á sinatura do convenio por ambas as partes ou tras a recepción da confirmación da chegada do participante, e non máis tarde da data de inicio do período de mobilidade establecido na cláusula 2.2, realizarase un pagamento de prefinanciamento ao participante equivalente a **80 %** do importe especificado na cláusula 3. Se o participante non achega a documentación xustificativa nos prazos establecidos pola institución de envío e sempre que sexa por unha causa xustificada, admitirase excepcionalmente por escrito un pagamento de prefinanciamento posterior.

5.2. O envío en liña do cuestionario UE (EU *Survey* – informe do/da participante) considerarase como a solicitude do/da participante do pagamento do saldo restante da axuda financeira. A institución dispoñerá de 45 días

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

naturais para realizar **o pagamento do saldo** ou emitir unha **orde de recuperación** de fondos no caso de que proceda o reembolso.

Cláusula 6. Devolución do apoio financeiro polo participante

6.1. Se o participante non cumpre coas condicións do convenio ou resolve o convenio antes da súa finalización por razóns diferentes ás recollidas na cláusula 13.1, deberá devolver o importe da axuda que se lle aboou, salvo se se acordasen outros termos coa organización de envío. Neste último caso, o beneficiario deberá informar ae Axencia Nacional para a súa aceptación.

Cláusula 7. Seguro

7.1. A organización deberá asegurarse de que o participante dispoña dunha cobertura de seguro adecuada, ben proporcionándolle directamente o seguro, ben asinando coa organización de acollida un acordo en que esta última lle proporcione o seguro ou facilitando ao participante a información e o apoio para que contrate pola súa conta un seguro.

7.2. A cobertura do seguro debe incluír como mínimo un **seguro de saúde**, un **seguro de responsabilidade civil**, un **seguro de accidentes** e, en caso de realizar prácticas, será necesario contratar un seguro de responsabilidade civil profesional. No seguinte cadro incluiranse, ademais das pólizas da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional, as pólizas contratadas polo participante, o centro educativo e/ou a organización de acollida, se as houber. As pólizas da Consellería unicamente cobren o alumnado matriculado.

- **Cobertura de responsabilidade civil en empresa**
  Tomador: Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional
  Provedor: Helvetia. Caja de seguros reunidos, compañía de seguros y reaseguros (CIF A 28013050)
  Coberturas:
  Nº póliza: G0 R18 0004521 (vixente ata o 1.9.2027)

- **Cobertura de seguro de accidentes en empresa**
  Asepeyo, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 151
  En caso de accidente laboral contactar co **+34 937 05 75 40.**

7.3. A parte responsable de contratar a cobertura doutros seguros/s é:

- **Seguro de saúde**: o participante
  - ☐ Tarxeta sanitaria europea

    **** Sempre que a mobilidade teña lugar nun Estado onde a TSE teña validez: https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/PrestacionesPensionesTrabajadores/10938/11566/1761

Nota: Será requisito dispoñer dun **seguro de viaxe** que recolla, entre as súas coberturas, a eventual **repatriación** da persoa beneficiaria. Así mesmo, naqueles casos en que a mobilidade teña lugar nun país no cal non resulte de aplicación a tarxeta sanitaria europea, será necesario contar cunha **cobertura sanitaria adecuada** que garanta a asistencia médica durante o período de estadía.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

Cláusula 8. Apoio lingüístico en liña (*online language support*, OLS)

Non procede.

A utilización de OLS terá carácter exclusivamente voluntario. Aqueles participantes que estean interesados poderán facer uso desta ferramenta co obxectivo de mellorar as súas competencias lingüísticas e facilitar a súa preparación lingüística antes ou durante o período de mobilidade.

A organización facilitará ao participante, se é o caso, a información necesaria para o acceso á plataforma OLS, así como as indicacións sobre o seu funcionamento. O participante poderá acceder aos recursos e contidos dispoñibles na plataforma consonte as súas necesidades e preferencias.

Cláusula 9. Cuestionario UE

9.1. O participante deberá cubrir e enviar o cuestionario en liña UE (EU *Survey* – informe do participante) nos 30 días posteriores á recepción do correo electrónico de invitación para cubrilo. A institución poderá requirir aos participantes que non cubran e envíen o cuestionario UE en liña o reembolso parcial ou total da axuda financeira recibida.

9.2. Poderáselle enviar ao participante un cuestionario complementario en liña que permita solicitar información completa sobre asuntos relacionados co recoñecemento.

Cláusula 10. Ética e valores

10.1. A acción deberá realizarse en consonancia cos valores éticos máis elevados e de conformidade co dereito nacional, internacional e da UE aplicable en materia de principios éticos.

10.2. O participante deberá comprometerse a garantir o respecto dos valores fundamentais da UE (como o respecto á dignidade humana, á liberdade, á democracia, á igualdade, ao Estado de dereito e aos dereitos humanos, incluídos os dereitos das minorías).

10.3. Se o participante incumpre algunha das súas obrigacións en virtude desta cláusula, a axuda financeira pode reducirse ou non ser aboada.

Cláusula 11. Protección de datos

11.1. O responsable do tratamento dos datos identificado na declaración de privacidade tratará os datos persoais no marco do Convenio de conformidade coa lexislación aplicable en materia de protección de datos, en particular o Regulamento (UE) 2018/1725[1] e os actos nacionais de protección de datos conexos e para os fins establecidos na declaración de privacidade que pode consultase na ligazón seguinte: https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement

11.2. Estes datos serán procesados unicamente par aos efectos da xestión e o seguimento do convenio pola institución de envío, a Axencia Nacional e a Comisión Europea, sen prexuízo da súa posible transmisión aos organismos encargados das tarefas de inspección e auditoría en aplicación do dereito da UE (Tribunal de Contas ou Oficina Europea de Loita contra a Fraude (OLAF)).

11.3. O participante poderá, logo de solicitude por escrito, acceder aos seus datos de carácter persoal e rectificar calquera información errónea ou incompleta. Calquera cuestión relacionada co procesamento dos seus datos de carácter persoal deberá remitirse á organización de envío e/ou á Axencia Nacional. O participante poderá presentar unha reclamación contra o procesamento dos seus datos de carácter persoal ao Supervisor Europeo de Protección de Datos en relación co uso dos datos por parte da Comisión Europea.

1 Regulamento (UE) 2018/1725 do Parlamento Europeo e do Consello, do 23 de outubro de 2018, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais polas institucións, órganos e organismos da Unión, e á libre circulación deses datos, e polo que se derrogan o Regulamento (CE) nº 45/2001 e a Decisión nº 1247/2002/CE.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

Cláusula 12. Suspensión do convenio

12.1. O participante ou a organización poderán suspender a execución da acción, ou de calquera das súas partes, se incorren en circunstancias excepcionais, en particular de forza maior (véxase a cláusula 17), que fan que resulte imposible ou excesivamente complexa a execución formulada. A suspensión producirá efecto na data que se acorde por escrito entre as partes. O convenio continuará posteriormente.

12.2. A organización poderá suspender a subvención completa ou calquera das súas partidas económicas, cando o participante cometese ou sospéitese que cometeu:

a. Erros substanciais, irregularidades ou fraude

b. Incumprimento grave das obrigacións establecidas no convenio en cuestión ou durante o procedemento de adxudicación (incluída a execución incorrecta da acción, a presentación de información falsa, a non presentación da información requirida e a violación das normas éticas e de seguridade, se procede, etc.)

12.3. Unha vez que as circunstancias permitan continuar a execución, as partes deberán acordar inmediatamente a data de continuación da acción (un día despois da data en que finalice a suspensión). A suspensión levantarase con efectos a partir da data da fin da suspensión.

12.4. Durante a suspensión, non se aboará axuda financeira ao participante.

12.5. O participante non poderá reclamar danos e perdas en razón da suspensión por parte da organización.

12.6. A suspensión non afecta o dereito da organización para rescindir o convenio (véxase a cláusula 13).

Cláusula 13. Rescisión do convenio

13.1. Calquera das partes pode rescindir o convenio se xorden circunstancias que fagan que a execución do convenio resulte inviable, imposible ou excesivamente complexa.

13.2. En caso de rescisión por estas circunstancias, o participante terá dereito a percibir a contía da axuda correspondente á duración real do período de mobilidade. Calquera fondo restante deberá ser devolto.

13.3. En caso de incumprimento grave das obrigacións ou se o participante cometeu irregularidades, fraude, corrupción, ou está implicado nunha organización delituosa, branqueo de capitais, crimes relacionados co terrorismo (incluído o financiamento do terrorismo), traballo infantil ou trata de seres humanos, a organización pode rescindir o convenio notificándoo por escrito á outra parte.

13.4. A organización reserva para si o dereito para iniciar accións legais no caso de que o reembolso solicitado non se efectúe de maneira voluntaria antes da data límite notificada ao participante por carta certificada.

13.5. A rescisión **producirá efecto** na data que se especifique na notificación: «a data de rescisión».

13.6. O participante non poderá reclamar danos e perdas en razón da rescisión por parte da organización.

Cláusula 14. Controis e auditoría

14.1. As partes asinantes do convenio comprométense a proporcionar calquera información detallada que solicite a Comisión Europea, a Axencia Nacional de España ou calquera outro organismo autorizado pola Comisión Europea ou a Axencia Nacional de España para os efectos de verificar a correcta execución do período de mobilidade e das disposicións do convenio.

14.2. Calquera conclusión relacionada co convenio pode comportar as medidas descritas na cláusula 6 ou a emprender outras accións legais polo que respecta á aplicación nacional vixente.

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

Cláusula 15. Danos e perdas

15.1. Cada unha das partes deste convenio exonera a outra de calquera responsabilidade civil por danos causados por esta ou o seu persoal como consecuencia da execución deste convenio, sempre que tales danos non sexan consecuencia de faltas graves e premeditadas por parte da outra parte ou o seu persoal.

15.2. A Axencia Nacional de España, a Comisión Europea ou o seu persoal, en caso de reclamación derivada do convenio, non serán responsables de ningún dano causado durante a execución do período de mobilidade. En consecuencia, a Axencia Nacional de España ou a Comisión Europea non admitirán ningunha solicitude de indemnización de reembolso que acompañe a tal reclamación.

Cláusula 16. Forza maior

16.1. A parte que se atope nunha situación de forza maior, non se considerará que está a incumprir as súas obrigacións asociadas a este convenio cando non lle sexa posible cumprilas por esta causa.

16.2. Por «forza maior» entenderase calquera situación ou suceso que:

- impida a calquera das partes cumprir as súas obrigacións en virtude do convenio,
- constitúa unha situación excepcional e imprevisible, allea á vontade das partes,
- non se deba a erro ou neglixencia da súa parte (ou de parte doutras entidades participantes implicadas na acción), e
- resulte inevitable a pesar de exercer a debida dilixencia.

16.3. Calquera situación constitutiva de forza maior deberá notificarse oficialmente sen demora á outra parte, precisando a natureza, a duración probable e os efectos previsibles.

16.4. As partes deberán adoptar inmediatamente todas as medidas necesarias para limitar o prexuízo eventual resultante dun caso de forza maior e facer todo o posible para continuar a execución da acción o antes posible.

Cláusula 17. Lexislación aplicable e tribunais competentes

17.1. O convenio rexerase pola lexislación española.

17.2. Os tribunais competentes que se determinen en concordancia coa lexislación nacional de aplicación serán a única xurisdición que coñecerá calquera litixio entre a organización e o participante en todo o relacionado coa interpretación, aplicación ou validez deste convenio, sempre que este litixio non poida resolverse de forma amigable.

Cláusula 18. Entrada en vigor

O convenio entrará en vigor a partir da súa sinatura pola última das dúas partes:

SINATURAS

O/A pai/nai/o titor legal en caso de menor de idade. DNI:	O/A participante	A organización Director/a do centro educativo
Data:	Data:	Data:

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

europass

Europass Mobility
Annex IX - Learning agreement
2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

ANEXO IX
Acordo de aprendizaxe

[Nome] [Apelidos]

Field	Vocational education and training
Activity type:	☐ Short-term learning mobility of VET learners (10 to 89 days) ☐ Long-term learning mobility of VET learners (90 to 365 days)
Mode:	Physical
Start date:	**[DD/MM/YYYY]**
End date:	**[DD/MM/YYYY]**

Sending organization	
Title of the qualification / profession:	[Indicate the expected qualification in the educational system of the country of origin]
School year / grade:	[Indicate the learner's school year / grade in the educational system of the country of origin; for recent graduates indicate the time of graduation]

Hosting organisation name:	
Full address:	
Host email / Phone	

Learning outcomes / resultados de aprendizaxe

LEARNING OUTCOME 1: **[Title]**

[Concrete and concise description of the achieved learning outcome in form of statements about what the participant has learned, understood and is able to do following the completion of their mobility activity]

LEARNING OUTCOME 2: **[Title]**

[Concrete and concise description of the achieved learning outcome in form of statements about what the participant has learned, understood and is able to do following the completion of their mobility activity]

LEARNING OUTCOME 3: **[Title]**

[Concrete and concise description of the achieved learning outcome in form of statements about what the participant has learned, understood and is able to do following the completion of their mobility activity]

LEARNING OUTCOME 4: **[Title]**

[Concrete and concise description of the achieved learning outcome in form of statements about what the participant has learned, understood and is able to do following the completion of their mobility activity]

LEARNING OUTCOME 5: **[Title]**

[Concrete and concise description of the achieved learning outcome in form of statements about what the participant has learned, understood and is able to do following the completion of their mobility activity]

© Unión europea, 2005-2023 | https://europa.eu/europass/

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

europass

Europass Mobility
Annex IX - Learning agreement
2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

Activities and tasks / actividades e tarefas

ACTIVITY / TASK 1
[Clear, concrete and concise description of an activity that the participant will attend, or of a task that they will complete]

ACTIVITY / TASK 2
[Clear, concrete and concise description of an activity that the participant will attend, or of a task that they will complete]

ACTIVITY / TASK 3
[Clear, concrete and concise description of an activity that the participant will attend, or of a task that they will complete]

.....

Mentoring and monitoring arrangements / seguimento e titoría

[**Section applicability:** Pre-mobility: obligatory; Post-mobility: optional]

MENTORING AND MONITORING ACTIVITY 1
[Brief description and timing / frequency]

MENTORING AND MONITORING ACTIVITY 2
[Brief description and timing / frequency]

Evaluation, recognition, and return to the sending organisation

Avaliación, recoñecemento e reincorporación á organización de envío

Section applicability: Pre-mobility: obligatory; Post-mobility: optional]

EVALUATION OF LEARNING OUTCOMES

EVALUATION FORMAT AND PROCEDURES
[Replace with text – see user guidelines for explanation]

EVALUATION CRITERIA
[Replace with text – see user guidelines for explanation]

RECOGNITION OF LEARNING OUTCOMES

[Replace with text – see user guidelines for explanation]

RETURN TO THE SENDING ORGANISATION

RETURN DESTINATION
[Replace with text – see user guidelines for explanation.]

RETURN CONDITIONS
[Replace with text – see user guidelines for explanation; remove if not applicable]

Additional provisions / disposicións adicionais

[**Section applicability:** Pre-mobility: optional; Post-mobility: **not allowed**]

© Unión europea, 2005-2023 | https://europa.eu/europass/

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

europass

Europass Mobility
Annex IX - Learning agreement
2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

Contact information / Información de contacto

➢ **Participant in the learning mobility**

Name and surname	
Email:	
Phone number(s):	

Participant's legal guardian name and surname:	[Only if applicable]
Email:	
Phone number(s):	

➢ **Responsible persons at the sending organisation**

Name and surname:	
Job title:	
Email:	
Phone number(s):	
Responsibilities:	[Mentor (main content supervisor) AND/OR Contact for administrative matters AND/OR Emergency contact AND/OR Other (please describe)]

In case more than one person will be responsible, please make a copy of the above table for each person. On both the sending and hosting side there must be a mentor (main content supervisor), a contact for administrative matters and an emergency contact (these responsibilities can be taken by the same or different persons, but the same persons cannot be listed for the sending and hosting organisation).

➢ **Responsible persons at the hosting organisation**

Name and surname	
Job title:	
Email:	
Phone number(s):	
Responsibilities:	[Mentor (main content supervisor) AND/OR Contact for administrative matters AND/OR Emergency contact AND/OR Other (please describe)]

[In case more than one person will be responsible, please make a copy of the above table for each person. On both the sending and hosting side there must be a mentor (main content supervisor), a contact for administrative matters and an emergency contact (these responsibilities can be taken by the same or different persons, but the same persons cannot be listed for the sending and hosting organisation). The mentor (main content supervisor) must be able to monitor the participant closely and interact with them on a daily basis.]

© Unión europea, 2005-2023 | https://europa.eu/europass/

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

europass

Europass Mobility
Annex IX - Learning agreement
2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

➢ **Accompanying persons (only if applicable)**

Name and surname:	
Job tittle	
Email:	
Phone number(s):	
Period of stay	[DD/MM/YYYY] – [DD/MM/YYYY]

Signatures

The undersigned organisation(s) certify the validity and accuracy of the information contained in this document.

Participant	
Name and surname:	
Date and place:	
Signature:	

Participant's legal guardian (If applicable)	
Name and surname:	
Date and place:	
Signature:	

For sending organisation	
Name and surname:	
Position:	
Date and place:	
Signature:	

For hosting organisation	
Name and surname:	
Position:	
Date and place:	
Signature:	

© Unión europea, 2005-2023 | https://europa.eu/europass/

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cofinanciado por la Unión Europea

ANNEX X
Erasmus+ learning agreement complement
Project code: 2025-1-ES01-KA121-VET- 000332915

1. Purpose

The signatories confirm that the participant has attended the learning mobility activity described in the Erasmus+ learning agreement, and has attained the specified learning outcomes.

Hosting organisation	
City / Country	
Start date – End date	

[Use this text if the learning agreement has been implemented with changes:] The signatories confirm that the participant has attended the learning mobility activity described in the annexed Erasmus+ learning agreement, and has attained the specified learning outcomes, with the following changes:

[Please describe any changes in the planning of the mobility (e.g. duration, accompanying persons) or in the attained learning outcomes in comparison to the annexed learning agreement. It can be helpful to copy the tables from the learning agreement template to list the differences.]

2. Signatures

Participant	
Full name:	
Date and place:	
Signature:	

For sending organisation	
Full name:	
Position:	
Date and place:	
Signature:	

For hosting organisation	
Full name:	
Position:	
Date and place:	
Signature:	

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO XI

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE REALIZACIÓN DE VIAXE ECOLÓXICA

ED322B - CONVOCATORIA DE AXUDAS DE MOBILIDADE PARA O ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRAO BÁSICO E GRAO MEDIO DE CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS QUE FORMAN PARTE DO CONSORCIO DE MOBILIDADE DO PROXECTO ERASMUS+ 2025-1-ES01-KA121-VET-000332915

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

Declaro ter empregado **medios de transporte ecolóxicos** durante o tramo principal da viaxe tanto na ida como na volta da mobilidade realizada ao abeiro do proxecto arriba referido.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE					
Lugar e data					
	,		de		de

Centro educativo:

Xacobeo 2027

Cofinanciado por la Unión Europea

CVE-DOG: 5gimldd9-0l09-qdu6-xcb4-mtykrjojmwk2